

ЗАПРОШЕННЯ ДО ПОДАЧІ ВИРАЖЕННЯ ЗАЦІКАВЛЕНОСТІ

Міністерство з питань реінтеграції тимчасово окупованих територій України
Східна Україна: Возз'єднання, відновлення та відродження (Проект 3В) – Група
впровадження Проекту (ГВП)

**Консультаційні послуги — “Спеціаліст з фінансового менеджменту” (Контракт №. 3R-
MRTOT-IC-03)**

Країна: Україна

Проект: Східна Україна: Возз'єднання, відновлення та відродження (Проект 3В)

Галузь: АПК

ID Проекту №.: P172348

СТИСЛИЙ ОГЛЯД ПРОЕКТУ

Україна та Міжнародний банк реконструкції та розвитку (Світовий Банк) підписали Угоду про позику 9175-UA в розмірі 100 мільйонів доларів США на реалізацію проекту «Східна Україна: Возз'єднання, відновлення та відродження (Проект 3В)».

Ціль проекту полягає в покращенні транспортної сполучуваності, підтримці відновлення сільськогосподарської галузі на територіях впровадження проекту із активним залученням громад, що постраждали внаслідок конфлікту.

Проект складається з 4 Компонентів: Компонент 1: ВОЗЗ'ЄДНАННЯ – Інвестиції в дорожню галузь з метою прив'язки сільських громад до центрів обробки, ринків, послуг; Компонент 2: ВІДНОВЛЕННЯ – Інвестиції в сільське господарство з метою сприяння відновленню і модернізації сектору; Компонент 3: ВІДРОДЖЕННЯ – Платформа підтримки впровадження і Компонент 4: Компонент реагування на умовні надзвичайні ситуації (КРУНС).

Компонент 1 Проекту реалізовуватиметься Державним агентством автомобільних доріг України.

Компоненти 2, 3 і 4 реалізовуватимуться Міністерством з питань реінтеграції тимчасово окупованих територій України (Мінреінтеграції). Відповідно до вимог Угоди про позику, Мінреінтеграції створює Групу впровадження Проекту (ГВП) для здійснення щоденного управління проектом та координації здійснення вибірок, проведення закупівель, фінансовому управлінні, звітності та інших заходах, пов'язаних з Проектом. Для забезпечення ефективної реалізації проекту Мінреінтеграції наймає індивідуальних консультантів для ГВП.

МЕТА

Метою надання послуг є надання допомоги та консультацій Мінреінтеграції щодо фінансового менеджменту в рамках Проекту відповідно до вимог МБРР та національного законодавства.

Спеціаліст з фінансового менеджменту (фахівець або консультант) повинен надавати консультаційні послуги, як зазначено в цьому технічному завданні.

ОБСЯГ КОНСУЛЬТАЦІЙНИХ ПОСЛУГ

Консультант повинен надавати наступні послуги та виконувати такі завдання:

- 1) вести систему бухгалтерського обліку та управління фінансами Проекту;
- 2) ведення рахунків проекту;
- 3) підготовка заявок на виведення коштів та відповідних супровідних документів за необхідності;
- 4) підготовка та своєчасне подання фінансової звітності відповідно до вимог українського законодавства та Світового Банку;
- 5) координація проведення аудиту Проекту;
- 6) підготовка фінансових прогнозів та прогнозів здійснення вибірки коштів;
- 7) оперативна комунікація з партнерами проекту Мінреінтеграції, а також Міністерством фінансів України, Укравтодором, Міністерством розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України, Міністерством аграрної політики та продовольства України, Луганською обласною державною адміністрацією та іншими установами, органами місцевого самоврядування тощо;

- 8) моніторинг проведення вибірок коштів та залишку коштів на рахунках;
- 9) ведення обліку виплат, належних платежів та залишків коштів за погодженням з Фінансовим департаментом Мінреінтеграції;
- 10) контроль за виконанням умов контрактів за Проектом у фінансовій частині, включаючи облік виконаних будівельних робіт;
- 11) забезпечення своєчасного здійснення всіх платежів за проектом відповідно до умов контрактів, а також відповідних вказівок, положень, правових угод та інших документів Світового Банку;
- 12) забезпечення фінансового управління та бухгалтерського обліку для всіх видів діяльності ГВП;
- 13) співпраця з Міністерством фінансів України з усіх питань, що стосуються виплати коштів за Проектом, а також складання фінансової звітності;
- 14) підготовка фінансової інформації на запит керівника ГВП або Координатора проекту;
- 15) виконання інших доручень, пов'язаних з фінансовим менеджментом та виплатами відповідно до Проекту.

ЗВІТУВАННЯ

Фінансовий менеджер підзвітний Керівнику ГВП та Координатору Проекта.

Консультант подає щомісячні звіти у паперовій формі. Якщо пандемія Covid-19 або інші обмеження на поїздки, зустрічі чи вимоги дотримання соціальної дистанції обмежують можливості консультанта подавати паперові копії, в такому випадку електронні копії будуть прийнятними. Звіти повинні містити опис послуг, що надаються Консультантом протягом звітного періоду..

РЕСУРСИ

Мінреінтеграції повинне своєчасно надати Консультанту інформацію, необхідну для виконання його / її завдань.

Мінреінтеграції повинне надати Консультанту робоче місце, включаючи обладнання для виконання його / її функцій (ПК, комунікаційне та офісне обладнання).

КВАЛІФІКАЦІЙНІ ВИМОГИ

Обов'язкові

- ступінь Магістра або спеціаліста за спеціальністю фінанси, облік та аудит або економіка;
- щонайменше п'ять (5) років досвіду на посадах фінансового спеціаліста, економіста або бухгалтера;
- досвід роботи зі Світовим Банком чи іншими міжнародними фінансовими або донорськими організаціями, пов'язаними з управлінням фінансами;
- знання політики та процедур Світового Банку та інших організацій-донорів, пов'язаних з фінансовим управлінням та виплатами;
- вищий середній або просунутий рівень англійської мови, включаючи знання економічної, юридичної та технічної термінології, пов'язаної з Проектом;
- вільне володіння українською мовою;
- досвідчений користувач ПК, знання та практичні навички користування пакетом Microsoft Office (MS Word, Excel, Power Point), електронною поштою та базами даних.

Бажані

- досвід роботи з бюджетними коштами у фінансовому менеджменті та / або фінансовому обліку;
- знання та практичні навички роботи з програмним забезпеченням для фінансового управління / бухгалтерського обліку, включаючи програмне забезпечення Державної казначейської служби України;
- досвід роботи в інфраструктурних проектах Світового банку.

МІСЦЕ, ТРИВАЛІСТЬ

Консультант повинен надавати свої послуги протягом 2 років (24 місяці) із тримісячним випробувальним періодом з можливістю продовження контракту на період реалізації Проекту, який триватиме до 30 листопада 2025 року.

Основне місце розташування: Київ, Україна, адміністративна будівля Мінреінтеграції. Дистанційна робота може бути необхідною у зв'язку з Covid-19 або іншими пов'язаними обмеженнями на поїздки, зустрічі чи соціальну дистанцію. Консультант повинен надавати свої послуги на постійній основі.

Може виникати потреба у здійсненні відряджень в інші регіони України.

Резюме повинні бути надіслані на електронні адреси: bukhtiarova.marta@gmail.com, kaminskyia@mtot.gov.ua з темою: ««Individual consultant — Financial Specialist» англійською та українською мовами до 29 квітня 2020 р. 16:00 за місцевим часом.

Консультант буде обраний відповідно до процедури Індивідуального відбору консультантів, як це визначено в «Положенні Світового банку про закупівельну діяльність для Позичальників фінансування за інвестиційними проектами» від липня 2016 року, з оновленнями від листопада 2017 року та серпня 2018 року.

REQUEST FOR EXPRESSION OF INTEREST

Ministry for Reintegration of the Temporary Occupied Territories

Eastern Ukraine: Reconnect, Recover, Revitalize (3R) Project – Project Implementation Unit (PIU) Consultancy Services — “Financial Management Specialist” (Contract No. 3R-MRTOT-IC-03)

Country: Ukraine

Project: Eastern Ukraine: Reconnect, Recover, Revitalize (3R) Project

Sector: agriculture

Project ID No.: P172348

BACKGROUND

Ukraine and the International Bank for Reconstruction and Development (the World Bank) have signed the Loan Agreement 9175-UA in the amount of US \$100 million for the Eastern Ukraine: Reconnect, Recover, Revitalize (3R) Project (the Project).

The Project Objective is to improve transport connectivity and promote agricultural sector recovery in project areas with the active engagement of conflict-affected communities.

The Project includes four Parts: Component 1: RECONNECT - Road Investments to Link Rural Communities to Processing, Markets, and Services; Component 2: RECOVER - Agriculture Investments to Support Sector Recovery and Modernization; Component 3: REVITALIZE - Implementation Support Platform and Component 4: Contingent Emergency Response Component (CERC).

The Component 1 of the Project will be implemented by the State Road Agency of Ukraine.

The implementing agency for Components 2, 3 and 4 is the Ministry for Reintegration of the Temporarily Occupied Territories of Ukraine (MRTOT). As of requirements of the Loan Agreement, MRTOT established a Project Implementation Unit (PIU) to conduct a day-to-day Project management and coordination in disbursement, procurement, financial management, reporting and other Project related activities. In order to ensure efficient implementation of the Project MRTOT shall engage individual consultants for PIU.

OBJECTIVE

The objective of the services delivery is to provide assistance and advices to MRTOT on financial management under the Project in accordance with IBRD and national legislation requirements.

Financial Management Specialist (the Specialist or Consultant) shall provide consulting services as specified in this Terms of Reference.

SCOPE OF SERVICES

The Consultant shall provide the following services and tasks:

- 16) maintain Project computerized accounting and financial management system;
- 17) maintaining project accounts;
- 18) preparation of withdrawal applications and related supporting documents as necessary;
- 19) preparation and timely submission of corresponding financial reports in accordance with Ukrainian and Bank requirements;
- 20) coordinating Project audit;
- 21) preparation of financial and disbursement forecasts;
- 22) operational communication with Project partners from MRTOT as well as Ministry of Finance of Ukraine, UAD, Ministry for Development of Economy, Trade and Agriculture, Ministry of Agrarian Policy and Food, Luhansk Oblast State Administration and other agencies, local governments, etc.;
- 23) monitoring disbursement due and balance of undisbursed funds;
- 24) maintaining records of disbursements, payments due and balance funds in agreement with the Financial Department of the MRTOT;
- 25) control of fulfillment of contract conditions under the Project in the financial part, including accounting for construction work performed;

- 26) ensure that all the payments under the project are made on a timely basis and according to contract terms and conditions as well as the Bank relevant guidelines, regulations, legal agreements and other applicable documents;
- 27) providing financial management and accounting input to all PIU activities;
- 28) cooperation with the Ministry of Finance of Ukraine in all issues relating to disbursement of funds under the Project, as well as the preparation of financial statements;
- 29) preparation of financial information upon request of Head of PIU or Project Coordinator;
- 30) performance of other assignments related to FM and disbursements as required under the Project.

REPORTING

Financial Management Specialist will report to Project Coordinator and PIU Head.

The Consultant shall submit monthly reports in hard copy, unless the Covid-19 pandemic or other restrictions on travel, meetings or social distancing constrain the consultant's ability to submit hard copies in which case soft copies will be acceptable. The reports shall include description of services provided by the Consultant during the reporting period.

PROVIDED RESOURCES

MRTOT shall timely provide the Consultant with information necessary to carry out his/her assignment.

MRTOT shall provide the Consultant with a workplace, including equipment to carry out his/her functions (PC, communication and office equipment).

QUALIFICATION REQUIREMENTS

Mandatory

- Master's or Specialist's Degree in finance, accounting or economics;
- At least five (5) years' experience as financial specialist, economist or accountant;
- Experience of work with World Bank or other international finance or donor organizations related to financial management;
- Knowledge of the World Bank or other donor organizations policies and procedures related to financial management and disbursements;
- Upper-intermediate or better level of English including knowledge of economic, legal and technical terminology related to the Project;
- Fluency in Ukrainian;
- Advanced PC user, knowledge and practical skills in using Microsoft Office (MS Word, Excel, Power Point) package, e-mail and databases.

Desired (optional) qualification

- Experience of work with budget issues in financial management and/or financial accounting;
- Knowledge and practical skills in working with financial management/accounting software, including software of State Treasury Service of Ukraine;
- Experience of work in World Bank's infrastructure projects.

PLACE, DURATION

The Consultant shall provide his/her services during 2 years (24 months) with 3 months probation period and possibility to extend the contract for the Project implementation period which lasts till 30th of November, 2025 in case of successful performance.

Main location: Kyiv, Ukraine, administrative building of MRTOT. Remote working may also be required in light of Covid-19 or other related restrictions on travel, meetings or social distancing. The Consultant shall provide his/her services on full-time basis.

The Consultant may be required to take business trips to other regions of Ukraine.

CVs must be delivered to the following e-mail: bukhtiarova.marta@gmail.com, kaminskyia@mtot.gov.ua with the subject: «Individual consultant — Financial Specialist» in English and Ukrainian languages until April 29, 2021 4 PM local time.

A consultant will be selected under IC procedure as set out in the World Bank Procurement Regulations for IPF Borrowers”, dated July 2016, revised November 2017 and August 2018.